

Skolebestyrelsesmøde, torsdag den 8. februar 2024 kl. 17.00-19.00

Tilstede: Line Tarp, Jeppe Pedersen, Lene Falkenberg Kessel, Malou Munch, Vivi Tønning, Lene Hammerby, Hanne Lise Paysen, Lisbeth Lauersen (referent)

Afbud: Tina Kjærgaard Bak, Natascha Filtenborg, Mette Søndergaard, Arisa Ahmeti 6c, Nidal Mustafa 5b

Dagsorden	Ansvarlig og tid	Referat
<p>1. Meddelelser</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Formanden ➤ Medarbejdere ➤ Elevråd ➤ Ledelsen 	<p>Alle</p> <p>30 min</p> <p>Orientering</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formanden Skolerådsmøde (Jeppe): Evaluering af dialogmøder/shareshops (arbejde på strukturen, tanken er god) - og af de 4 spor (inspiration, positivt). Besøg fra UU (UPV afskaffet, UUs rolle, Fælleselevrådet vedr. en evt. tidligere indsats på 6.årg.) Besøg af NERD ift. skolernes bygninger, indretninger, didaktisk-pædagogiske læringsmiljøer, behov i sydbyen og et samlet 10 års blik. Debat vedr. brugen af Aula, kommunikationsstrategi (et kommende punkt til skolebestyrelserne). - Medarbejdere Vivi: Fastelavnsfest afholdt for de yngste elever med succes. Mange skole-/hjem samtaler i disse uger. Indsatsområdet for de højtbegavede, besøg af Dea og Rikke. Løft af fritidspædagogikken, penge til ansættelse af pædagoger i SFO. Ny lærer ansat. - Elevråd Ingen elever til stede på mødet - Ledelsen De 4 spor: Helle Raabøl Hansen, oplægsholder, spændende og gode input. Nyansættelser: Søren (lærer) og Patrick (pædagog). Besøg af Dea Franck og Rikke Christensen i uge 4, vedr. forløb om de højtbegavede og sparring i teams. Opfølgning på personalemøde i marts og igen i september. Villum Fonden: Skolerne har modtaget midler til udvikling af Makerspaces, projekt over flere år, kompetenceudvikling og køb af materialer. Vi er gået i gang med at indrette et lokale på skolen som Makerspace. NERD – kloge kvadratmeter: Forvaltningen har igangsat en proces med at lave nye skoleudviklingsplaner. NERD kommer på rundvisning på HOB og alle andre skoler i kommunen. Returnering senere på året.

		Førskole: Der er 60 indmeldte pt. (17 børnehaver repræsenteret). Der er ansat nye til opgaven og personale fra børnehaver samt vores egne. En 1. klasse flytter lokale til "den gamle skoledel".
2. Antimobbestrategi og værdiregelsæt Revidering af eksisterende som skal godkendes og på skolens hjemmeside (bilag)	LH og LL 20 min Drøftelse og godkendelse	Antimobbestrategi og Værdiregelsæt, oplæg udsendt som bilag. Antimobbestrategien: Forældrene på skolen vil blive orienteret om strategien på Forældreskole for nye 0.klassers forældre – og om, at det ligger på hjemmesiden, når det er blevet lagt ud via kommunens kommunikationsafdeling. Skolebestyrelsen godkender Antimobbestrategien. Værdiregelsættet havde vi i forvejen, men det er sat op i et andet format i forhold til at blive lagt på hjemmesiden. Vi fortsætter som skole med at orientere forældre om skolens værdier. Skolebestyrelsen godkender Værdiregelsættet.
3. Den nationale brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet 2023 Fremlæggelse af resultaterne (bilag)	LH 15 min Orientering	HOB havde 150 svar fra forældre, og vi ligger som skole højt i samlet tilfredshed blandt forældre (score på 4,2, hvilket er det højeste blandt skolerne i Randers Kommune. (Der var en svarprocent på 42% for HOB, 46% i gennemsnit i Randers Kommune)
4. Løft af Fritidspædagogikken Skolen har fået midler til et to årigt projekt.	HP 15 min Drøftelse	Løft af fritidspædagogikken, en projektbevilling over tre år (2023-2025) udelukkende til SFO (0.-3. årg., fritid). 2023 er allerede gået, inden projektet kommer i gang i Randers Kommune. Projektet giver muligheder for at lave aktiviteter også for mindre grupper af børn. Der skal afprøves forskellige ting i den næste tid. Vi er lige nu i gang med at ansætte pædagogisk personale, i første omgang med en ekstra pr. årgang. Medarbejdere med forskellige kompetencer ift. fritidspædagogikken. HOB får som udgangspunkt 2,1 mio. for 2024, samt 2,1 mio. oveni fra 2023, der er overført til i år. Pengene er udelukkende til lønninger for SFO-personale, og de midler, der ikke anvendes til dette, skal betales tilbage.
5. Valg til skolebestyrelsen Proces for skolebestyrelsesvalget samt tidsplan	LH og Line 15 min Drøftelse og beslutning	Der afholdes valg d. 16. april i forlængelse af et oplæg af Jacob Aastrup ("Ny viden om dit barns digitale liv") – et samlet arrangement kl. 17-19. Der laves tilmelding, via Aulas kalender. Der er brug for 4 medlemmer (2-årig periode) samt suppleanter til bestyrelsen.
6. Økonomi Regnskab 2023 og budget 2024	LL 10 min	Resultatopgørelsen for 2023 viser, at der ud over det budgettildelte er brugt 887.000 kr. af det overførte overskud fra 2022, hvormed overskuddet for 2023 ligger på 6,5 % (9,2 % året før).

	Orientering og godkendelse	Der laves en plan for anvendelse af overskud i det kommende år, hvor der budgetteres med udgifter til istandsættelse af natur-/tekniklokale, af 0.klasses lokaler, til gradvis udskiftning af Chromebooks og boards i klasseværelser, til kommende visitationer af elever til specialtilbud samt til undervisningsrelaterede materialer, kulturelle aktiviteter og materialer til faglokaler.
7. Skoleårets planlægning Foreløbige overvejelser	LH, LL og HP 10 min Drøftelse	<ul style="list-style-type: none"> - Pædagogisk udvikling, de højtbegavede, undervisningsdifferentiering. - 12 anbefalinger til brug af skærme i skolen. - Timefordelingsplan, også på lærermøde efter vinterferien, idéer i støbeskeen. Kommer på næste skolebestyrelsesmøde. - Afkortning af skoledagen, idé om at afkorte skoledagen for indskolingen.
8. Kommende punkter	Alle 5 min	<ul style="list-style-type: none"> - Skoleårets planlægning -
9. Evt.	5 min	

Næste møde den 11. marts 2024